Algemene voorwaarden

Westfriese Kluscentrale

Versie 1 november 2026

Kleingouw 17, 1619 CA Andijk | KvK 69835543 | www.wfkc.nl

1. Bedrijfsgegevens en toepasselijkheid

Westfriese Kluscentrale (hierna: WFKC), Kleingouw 17, 1619 CA Andijk, is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 69835543. Contact verloopt via het contactformulier op www.wfkc.nl of via de WhatsApp-knop op die website.

Deze voorwaarden gelden voor offertes en overeenkomsten voor renovatie, timmerwerk, sanitair, kleine elektrawerkzaamheden, tegelwerk, kozijnen en andere overeengekomen werkzaamheden voor particulieren en bedrijven. WFKC stelt de voorwaarden vóór of bij het sluiten van de overeenkomst beschikbaar om te lezen en te bewaren.

Individueel schriftelijk gemaakte afspraken gaan voor op deze voorwaarden. Dwingende wettelijke rechten, waaronder consumentenrechten, blijven gelden. Een ongeldige bepaling tast de overige bepalingen niet aan.

2. Offertes en totstandkoming

Een offerte is 30 dagen geldig vanaf de offertedatum, tenzij daarin anders staat. De offerte beschrijft de werkzaamheden, de prijs of berekeningswijze, de inbegrepen materialen en eventuele uitsluitingen. Bij consumenten worden bedragen inclusief btw vermeld. Extra kosten worden vooraf duidelijk gemaakt.

De overeenkomst komt tot stand wanneer de opdrachtgever de offerte binnen de geldigheidsduur aanvaardt en die aanvaarding WFKC bereikt, tenzij in de offerte een andere totstandkomingswijze staat. Wijzigingen van het aanbod worden eerst afgestemd. WFKC bevestigt de opdracht schriftelijk.

Schriftelijk betekent in deze voorwaarden ook per e-mail of WhatsApp, mits de afspraak kan worden bewaard en duidelijk is wie ermee instemt.

3. Aanbetaling en termijnfacturen

De opdrachtgever betaalt in beginsel 50% van het totale overeengekomen bedrag vooruit. Een ander bedrag of percentage geldt alleen wanneer dat vooraf in de offerte of opdrachtbevestiging is afgesproken. Wettelijke beperkingen aan vooruitbetaling bij consumentenkoop blijven van toepassing.

De offerte of opdrachtbevestiging vermeldt wanneer de aanbetaling moet zijn ontvangen. Bij grotere werken worden vooraf de bedragen en momenten of uitvoeringsfasen van de termijnfacturen vastgelegd. De aanbetaling en termijnbetalingen worden op de eindafrekening in mindering gebracht.

WFKC mag de start bij een niet tijdig ontvangen aanbetaling uitstellen na de opdrachtgever schriftelijk te hebben geïnformeerd en, waar vereist, een redelijke hersteltermijn te hebben gegeven. Eventuele gevolgen voor de planning worden afgestemd.

4. Uitvoering, planning en werkplek

WFKC voert het overeengekomen werk zorgvuldig en vakbekwaam uit. Inschakeling van derden is mogelijk; de verantwoordelijkheid van WFKC voor de eigen overeenkomst blijft bestaan.

De planning wordt in overleg vastgesteld. Een expliciet als uiterste datum afgesproken termijn wordt gerespecteerd. Ontstaat vertraging, dan meldt WFKC de oorzaak en de verwachte gevolgen zo spoedig mogelijk. Een planning mag niet onbeperkt worden verschoven.

De opdrachtgever zorgt op de afgesproken momenten voor toegang, een zo veel mogelijk vrijgemaakte werkplek en redelijkerwijs benodigde voorzieningen, zoals water en stroom. Benodigde vergunningen en toestemmingen worden vóór aanvang besproken en de verantwoordelijkheid daarvoor wordt schriftelijk vastgelegd.

De opdrachtgever verstrekt bekende relevante informatie, bijvoorbeeld over leidingen, verborgen gebreken, asbest of eerdere werkzaamheden. WFKC waarschuwt tijdig voor onveilige omstandigheden, onjuistheden of risico's die bij een vakbekwame uitvoering worden herkend. Onverwachte werkzaamheden worden eerst besproken.

5. Materialen

WFKC koopt doorgaans de benodigde materialen in. Merk, uitvoering en eventuele alternatieven worden in de offerte of nadere afspraken vastgelegd. Een wezenlijke vervanging wordt niet zonder toestemming doorgevoerd.

De opdrachtgever mag zelf materialen leveren wanneer dit vooraf is afgesproken. Deze moeten tijdig, compleet, onbeschadigd en geschikt voor het afgesproken gebruik beschikbaar zijn. WFKC waarschuwt voor kenbare ongeschiktheid of gebreken en installeert geen materialen waarvan het gebruik onverantwoord is.

WFKC blijft verantwoordelijk voor de eigen uitvoering en waarschuwingsplicht. Gebreken die uitsluitend voortkomen uit door de opdrachtgever geleverde materialen komen niet voor rekening van WFKC, voor zover WFKC daarvoor volgens de wet niet verantwoordelijk is. Extra tijd of kosten door ontbrekende of ongeschikte materialen worden eerst schriftelijk afgesproken.

6. Meerwerk, minderwerk en prijswijzigingen

Meerwerk wordt uitsluitend uitgevoerd na schriftelijke toestemming van de opdrachtgever. WFKC beschrijft vooraf de aanvullende werkzaamheden, prijs of berekeningswijze en, waar mogelijk, gevolgen voor de planning. Bij een berekeningswijze wordt ook een inschatting van de kosten gegeven.

Ook minderwerk wordt schriftelijk afgestemd, inclusief de gevolgen voor de prijs en al bestelde materialen. Zonder afspraak is geen eenzijdige prijsverhoging toegestaan, behalve voor zover de wet daarvoor uitdrukkelijk een grondslag biedt. Bij een richtprijs blijven de wettelijke regels over overschrijding en tijdig waarschuwen gelden.

7. Oplevering en herstel

WFKC laat weten wanneer het werk gereed is en stelt de opdrachtgever in de gelegenheid het te bekijken. Bij de oplevering worden eventuele restpunten en een redelijke hersteltermijn vastgelegd.

Kleine herstelpunten betekenen niet automatisch dat de gehele oplevering moet worden uitgesteld. De opdrachtgever behoudt eventuele wettelijke rechten op herstel en op een evenredige opschorting van betaling. Verborgen gebreken en wettelijke aansprakelijkheid vervallen niet uitsluitend doordat de oplevering heeft plaatsgevonden.

Voor zover wettelijk vereist verstrekt WFKC de bij oplevering behorende documentatie, zoals relevante gebruiks- en onderhoudsinstructies.

8. Betaling en betalingsachterstand

Facturen moeten binnen 7 dagen na factuurdatum worden betaald, tenzij vooraf schriftelijk anders is afgesproken. WFKC vermeldt duidelijk de betaalgegevens. De eindfactuur verrekent eerdere betalingen en overeengekomen meer- en minderwerk.

Bij betalingsachterstand kan WFKC wettelijke rente en incassokosten verlangen voor zover aan de wettelijke voorwaarden is voldaan. Een consument ontvangt eerst een correcte kosteloze aanmaning

met nog 14 dagen om te betalen, ingaand op de dag na ontvangst. Daarin staan de eventuele incassokosten vermeld.

Bij zakelijke opdrachtgevers kan de wettelijke handelsrente gelden wanneer de wet die voorschrijft. WFKC mag werkzaamheden alleen opschorten wanneer dit juridisch gerechtvaardigd en evenredig is, na de vereiste waarschuwing of herstelttermijn. Wettelijke opschortingsrechten van de opdrachtgever blijven bestaan.

9. Annulering of tussentijdse opzegging

De opdrachtgever kan de overeenkomst volgens de wettelijke regels geheel of gedeeltelijk opzeggen en wordt verzocht dit schriftelijk te doen.

Bij aanneming van werk wordt afgerekend op basis van de overeengekomen prijs, verminderd met de besparingen die de opzegging WFKC oplevert. Bij werk waarvan de prijs van werkelijke kosten afhangt, geldt de wettelijke afrekenwijze. WFKC geeft een toelichting op de afrekening en houdt rekening met bespaarde arbeid en materialen en andere relevante besparingen.

Ook bij annulering binnen 14 dagen vóór de afgesproken startdatum wordt de aanbetaling verrekend met het volgens deze afrekening verschuldigde bedrag. De aanbetaling vervalt dus niet automatisch volledig. Een overschot wordt terugbetaald; een restant wordt gefactureerd.

Dit artikel beperkt geen wettelijk recht op herroeping, ontbinding of kosteloze beëindiging. Voor zover een overeenkomst juridisch anders kwalificeert dan aanneming van werk, gelden de daarvoor toepasselijke wettelijke regels.

10. Wettelijke bedenktijd bij consumenten

Als een consument wettelijk recht heeft op herroeping, bijvoorbeeld bij een daarvoor kwalificerende overeenkomst op afstand of buiten de verkoopruimte, geldt de wettelijke bedenktijd. Voor een dienst is dat in beginsel 14 dagen na het sluiten van de overeenkomst. WFKC verstrekt vóór het sluiten de wettelijk vereiste informatie en een modelformulier.

De consument kan herroepen met een duidelijke verklaring, bijvoorbeeld via het contactformulier, WhatsApp of een brief aan het bedrijfsadres. Het onderstaande formulier mag worden gebruikt, maar is niet verplicht. Voor diensten geldt de termijn vanaf de dag na het sluiten van de overeenkomst.

Begint WFKC op uitdrukkelijk verzoek van de consument tijdens de bedenktijd, dan wordt dat afzonderlijk vastgelegd, met de wettelijk vereiste informatie over een eventuele evenredige vergoeding bij herroeping. Bij volledige uitvoering vervalt het herroepingsrecht alleen wanneer aan alle wettelijke voorwaarden is voldaan, waaronder voorafgaande uitdrukkelijke instemming en erkenning van dat verval.

Wettelijke uitzonderingen, zoals bepaalde uitdrukkelijk verzochte dringende reparaties, gelden alleen voor zover aan de voorwaarden daarvan is voldaan. WFKC betaalt bedragen bij herroeping binnen de wettelijke termijn terug, onder aftrek van een uitsluitend wettelijk toegestane vergoeding.

11. Klachten en garantie

Een klacht of ontdekt gebrek wordt zo spoedig mogelijk gemeld, bij voorkeur schriftelijk met een omschrijving en zo mogelijk foto’s. WFKC krijgt een redelijke gelegenheid om de klacht te onderzoeken en, als WFKC verantwoordelijk is, het gebrek te herstellen. Bij spoed treffen partijen passende maatregelen om schade te beperken.

WFKC bevestigt de ontvangst en geeft in beginsel binnen 14 dagen een inhoudelijke reactie of laat weten wanneer die volgt. Een klacht vervalt niet automatisch door een korte contractuele meldtermijn. Wettelijke klacht- en verjaringstermijnen blijven gelden.

Eventuele aanvullende garanties worden schriftelijk vastgelegd en beperken de wettelijke rechten niet. Onjuist gebruik, normale slijtage of wijzigingen door derden kunnen van belang zijn voor de oorzaak van een gebrek, maar sluiten aansprakelijkheid niet zonder meer uit.

12. Schade en aansprakelijkheid

WFKC is aansprakelijk voor toerekenbare tekortkomingen en schade waarvoor WFKC volgens de wet verantwoordelijk is. WFKC beschikt over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. De toepasselijke dekking wordt door de verzekeringsvoorwaarden bepaald; deze verzekering is geen onbeperkte garantie.

De omvang van de aansprakelijkheid wordt beoordeeld volgens de wet. In deze voorwaarden wordt aansprakelijkheid niet zonder meer beperkt tot het verzekerde bedrag. Partijen informeren elkaar over schade en nemen redelijke maatregelen om verdere schade te beperken.

13. Overmacht en beëindiging

Als uitvoering door een niet-toerekenbare omstandigheid tijdelijk onmogelijk is, informeert de getroffen partij de andere partij zo spoedig mogelijk. Partijen bespreken de gevolgen voor de planning. Ziekte, leveringsproblemen of weersomstandigheden vormen niet automatisch overmacht; dit hangt af van de omstandigheden en de wet.

Als nakoming blijvend onmogelijk is of voortzetting redelijkerwijs niet kan worden verlangd, gelden de wettelijke mogelijkheden tot beëindiging en afrekening. Niet uitgevoerde prestaties worden niet zonder wettelijke grondslag in rekening gebracht.

14. Toepasselijk recht en geschillen

Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing, met behoud van eventuele dwingende bescherming die volgens het toepasselijke recht aan consumenten toekomt. Partijen proberen een geschil eerst in overleg op te lossen.

Als overleg niet tot een oplossing leidt, kan het geschil worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde rechter. Deze voorwaarden verplichten de opdrachtgever niet tot arbitrage of een geschillencommissie.

Bijlage: herroepingsformulier

Alleen invullen en terugsturen als u een overeenkomst wilt herroepen en daarvoor een wettelijk herroepingsrecht hebt. Een andere duidelijke verklaring mag ook.

Aan: Westfriese Kluscentrale, Kleingouw 17, 1619 CA Andijk. U kunt uw verklaring ook via het contactformulier op www.wfkc.nl of via WhatsApp aan WFKC doorgeven.

Ik/Wij deel/delen u hierbij mede dat ik/wij onze overeenkomst betreffende de volgende dienst herroep/herroepen:

Omschrijving van de werkzaamheden: .....

Datum waarop de overeenkomst is gesloten: .....

Naam consument(en): .....

Adres consument(en): .....

Datum: .....

Handtekening consument(en), alleen bij inzending op papier: .....